



CÂMARA MUNICIPAL DE PEREIRO
ESTADO DO CEARÁ
O LEGISLATIVO À SERVIÇO DO POVO DESDE 21 DE NOVEMBRO DE 1842

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL – PCA EXERCÍCIO 2024

CÂMARA MUNICIPAL DE PEREIRO – CE

JOANA DARC NOGUEIRA DE LIMA
Presidente



CÂMARA MUNICIPAL DE PEREIRO
ESTADO DO CEARÁ
O LEGISLATIVO À SERVIÇO DO POVO DESDE 21 DE NOVEMBRO DE 1842

ORGANIZAÇÃO E ELABORAÇÃO

*Câmara Municipal de Pereiro
Setor de Licitações e Contratos
Setor de Compras*

PEREIRO- CE – 2024



Sumário

1. Contexto das aquisições na Câmara Municipal de Pereiro/CE.....	4
2. Plano de Contratações Anual.....	5
2.1 O que é o Plano de Contratação Anual – PCA?.....	5
3. O que é a demanda comum?.....	5
4. Objetivos.....	5
4.1 Objetivos do Plano Anual de Contratações	5
4.2 Objetivos específicos do Plano Anual de Contratações	6
5. Diretrizes.....	6
6. Regulamentação do Plano de Contratações.....	7
7. Metodologia, Elaboração e responsabilidade.....	7
8. Definições (Trazidas da Lei 14.133/2021).....	8
9. Princípios aplicáveis às licitações	9
10. Da vinculação com o planejamento estratégico.....	10
11. Execução das contratações inseridas no plano.....	10
12 Alterações do Plano Dentro do Prazo.....	11
13. Monitoramento do Plano de Contratações anual.....	11



1. Contexto das aquisições na Câmara Municipal de Pereiro/CE.

As demandas por aquisições e contratações dentro da administração do legislativo de Pereiro/CE, podem ser realizadas pela Câmara Municipal. Os procedimentos necessários ao atendimento dessas demandas, envolve a distribuição de competências quanto a sua execução, conforme explicitado no quadro abaixo.

Tipo da compra/contratação	Execução	Unidade responsável
Contratação de empresas para execução de Obras e Serviços	Centralizada na gestão municipal – Câmara.	Comissão Permanente de Licitação / Agente de Contratação / Comissão de Contratação
Aquisição de bens permanente (capital)	Centralizada na gestão municipal – Câmara.	Comissão Permanente de Licitação / Agente de Contratação / Comissão de Contratação
Adesão a ata de registro de preços de outro órgão da administração pública.	Centralizada na gestão municipal – Câmara.	Comissão Permanente de Licitação / Agente de Contratação / Comissão de Contratação.
Inexigibilidade	Centralizada na gestão municipal – Câmara.	Comissão Permanente de Licitação / Agente de Contratação / Comissão de Contratação.
Licitação por meio de pregão eletrônico, tradicional ou sistema de registro de preços.	Centralizada na gestão municipal – Câmara.	Comissão Permanente de Licitação / Agente de Contratação / Comissão de Contratação
Aquisição de bens consumo (custeio) e contratação de serviço por dispensa de licitação (dispensa eletrônica).	Centralizada na gestão municipal – Câmara.	Comissão Permanente de Licitação / Agente de Contratação / Comissão de Contratação



2. Plano de Contratações Anual

2.1 O que é o Plano de Contratação Anual – PCA?

O Plano de Contratação Anual – PCA é fruto de uma gestão comprometida com resultados e com a transparência dos gastos públicos. É um documento que consolida todas as contratações que a Câmara do Município de Pereiro pretende realizar no exercício financeiro de 2024.

O **Plano de Contratações Anual (PCA)** é um instrumento de planejamento dos gastos municipais que visa aprimorar a governança e a gestão das contratações. Ele possibilita a maximização dos resultados institucionais e o uso racional dos recursos públicos. Além disso, o PCA racionaliza as demandas comuns da administração, uma vez que sua elaboração vincula as despesas previstas ao orçamento disponível, considerando os limites por Ação Orçamentária, Fonte de Recurso e subelemento de Despesa.

A elaboração do **PCA** efetiva a obrigação prevista na **Lei Federal Nº 14.133/2021**

3. O que é a demanda comum?

A Demanda Comum refere-se a bens, materiais e serviços essenciais para garantir a manutenção das atividades administrativas. Essa demanda pode estar relacionada à necessidade de substituir itens que atingiram o final de sua vida útil. Além disso, ela visa suprir as demandas decorrentes de possível expansão de pessoal e contribuir para a manutenção da infraestrutura do órgão da administração municipal.

As demandas comuns são consolidadas em termos de referência e, de acordo com sua natureza, são conduzidas por meio de pregões eletrônicos e/ou presenciais, utilizando o sistema de registro de preços. Cada pregão resulta em uma ata de registro de preços, que, após assinada, tem validade conforme a legislação que embasou o processo. Os detalhes sobre os materiais, prazos, procedimentos e outras informações relacionadas às aquisições para atender à demanda comum estão descritos no Anexo I.

4. Objetivos

4.1 Objetivos do Plano Anual de Contratações



Disponibilizar informações sobre as contratações de bens e serviços, incluindo obras, serviços de engenharia e soluções de tecnologia da informação e comunicações. Essas contratações são planejadas para o exercício subsequente no âmbito do legislativo de Pereiro/CE. O plano visa garantir a racionalidade no uso de recursos, adotar práticas sustentáveis e alinhar-se aos objetivos estratégicos do PPA - Plano Plurianual.

4.2 Objetivos específicos do Plano Anual de Contratações

1. Fortalecer a cultura de planejamento das necessidades de suprimento de materiais e serviços na Câmara Municipal;
2. Aperfeiçoar a gestão interna das compras por meio da previsibilidade das demandas com vistas à eficiência dos estoques em almoxarifados, com redução de desperdícios e com a economicidade e racionalização de gastos;
3. Propor alternativas de atuação e modelos de aquisições e contratações corporativas, proporcionando a redução do número de processos licitatórios;
4. Ampliar a transparência com a divulgação das estimativas de aquisição de todas as unidades compradoras no Portal da Transparência da Câmara;
5. Divulgar as expectativas de compras para o mercado fornecedor, fomentando, sobretudo a participação, das micro e pequenas empresas (MPE's) nos processos licitatórios, e, por consequência, o desenvolvimento econômico local.
6. **Racionalizar as contratações:** Isso envolve a centralização das contratações para obter economia de escala, padronização de produtos e serviços, além da redução de custos processuais.

7. **Garantir o alinhamento com o planejamento estratégico.**

5. Diretrizes

O Planejamento de Contratações Anual deverá adotar as seguintes diretrizes:

1. Qualidade e produtividade do gasto;
2. Garantir a transparência e a celeridade das contratações e aquisições.
3. As ações e metas estabelecidas no Plano Plurianual de Ação Governamental e suas disponibilidades orçamentárias e financeiras para as aquisições;
4. As contratações vigentes;



5. As disponibilidades de materiais em estoque.
6. O consumo médio dos órgãos e entidades nos últimos 12 (doze) meses que antecederem a elaboração do plano anual de aquisições.
7. O detalhamento dos bens e serviços cujas licitações, ou parcelas desta, devem ser destinadas preferencialmente às microempresas e empresas de pequeno porte.

6. Regulamentação do Plano de Contratações

Na Câmara Municipal de Pereiro/CE, regulamentado via Portaria nº 001/2024, o Plano de Contratação Anual a ser implantado corresponde a lista de bens e/ou serviços que o Poder Legislativo Municipal almeja adquirir ou contratar durante um ano civil.

Lei Nº 8.666/1993, regulamenta o art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal, institui normas para licitações e contratos da Administração Pública.

Lei Nº 14.133/2021 art. 12, inciso VII - a partir de documentos de formalização de demandas, os órgãos responsáveis pelo planejamento de cada ente federativo poderão, na forma de regulamento, elaborar plano de contratações anual, com o objetivo de racionalizar as contratações dos órgãos e entidades sob sua competência, garantir o alinhamento com o seu planejamento estratégico e subsidiar a elaboração das respectivas leis orçamentárias.

7. Metodologia, Elaboração e responsabilidade

A primeira fase do processo de elaboração do Plano Anual de Contratações teve início com a exposição à câmara legislativa municipal sobre a relevância de sua criação e implementação. Essa relevância abrange a administração pública municipal, os fornecedores de bens e serviços para a administração e a sociedade em geral, considerando três perspectivas distintas.

a) Quanto ao aprendizado e crescimento da equipe com o aperfeiçoamento das competências gerenciais e técnicas para as compras e contratações. Sob os aspectos dos recursos, aprimorando a gestão e a execução dos gastos públicos e;



b) Sob a perspectiva de resultados com a otimização da disponibilidade e do desempenho dos objetos a serem adquiridos;

Na segunda fase, procedeu-se ao levantamento das necessidades junto à Câmara Municipal de Pereiro. Para isso, utilizou-se um documento específico com instruções detalhadas. Cada setor, com o apoio de uma equipe técnica especializada, identificou suas necessidades e elaborou uma proposta de compras e contratações. Essa proposta incluiu tanto as aquisições de natureza continuada quanto aquelas que seriam renovadas no exercício subsequente, todas alinhadas com o planejamento e as diretrizes definidas no Plano Anual de Contratações.

A terceira etapa consistiu na consolidação e tratamento das necessidades levantadas, o documento foi avaliado quanto à conveniência e oportunidade para tomada de decisão pela Autoridade Máxima da Câmara Municipal de Pereiro/CE.

O presente documento (PCA – Plano Anual de Contratações) foi elaborado sob a coordenação do Gabinete da Presidência e os Setores de Licitação e de Compras, viabilizando a realização de licitações conjuntas, otimizando custos, agilizando procedimentos e facilitando o controle das despesas.

Para os anos seguintes pretende-se adotar sistema informatizado que viabilizará eficiência e rapidez na consolidação do Plano Anual de Contratações.

8. Definições (Trazidas da Lei 14.133/2021)

- **Compra:** aquisição remunerada de bens para fornecimento de uma só vez ou parceladamente, considerada imediata aquela com prazo de entrega de até 30 (trinta) dias da ordem de fornecimento;
- **Serviço:** atividade ou conjunto de atividades destinadas a obter determinada utilidade, intelectual ou material, de interesse da Administração;
- **Obra:** toda atividade estabelecida, por força de lei, como privativa das profissões de arquiteto e engenheiro que implica intervenção no meio ambiente por meio de um conjunto harmônico de ações que, agregadas, formam um todo que inova o espaço físico da natureza ou acarreta alteração substancial das características originais de bem imóvel;
- **Bens e serviços comuns:** aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade



podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado;

- **Bens e serviços especiais:** aqueles que, por sua alta heterogeneidade ou complexidade, não podem ser descritos na forma do inciso XIII do **caput** deste artigo, exigida justificativa prévia do contratante;
- **Serviços e fornecimentos contínuos:** serviços contratados e compras realizadas pela Administração Pública para a manutenção da atividade administrativa, decorrentes de necessidades permanentes ou prolongadas;
- **Serviços contínuos com regime de dedicação exclusiva de mão de obra:** aqueles cujo modelo de execução contratual exige, entre outros requisitos.
 - a) Os empregados do contratado fiquem à disposição nas dependências do contratante para a prestação dos serviços;
 - b) O contratado não compartilhe os recursos humanos e materiais disponíveis de uma contratação para execução simultânea de outros contratos;
 - c) O contratado possibilite a fiscalização pelo contratante quanto à distribuição, controle e supervisão dos recursos humanos alocados aos seus contratos;
- **Serviço de engenharia:** toda atividade ou conjunto de atividades destinadas a obter determinada utilidade, intelectual ou material, de interesse para a Administração e que, não enquadradas no conceito de obra a que se refere o inciso XII do **caput** do Art, 6º da lei 14.133/21, são estabelecidas, por força de lei, como privativas das profissões de arquiteto e engenheiro ou de técnicos especializados, que compreendem:
 - a) Serviço comum de engenharia: todo serviço de engenharia que tem por objeto ações, objetivamente padronizáveis em termos de desempenho e qualidade, de manutenção, de adequação e de adaptação de bens móveis e imóveis, com preservação das características originais dos bens;
 - b) Serviço especial de engenharia: aquele que, por sua alta heterogeneidade ou complexidade, não pode se enquadrar na definição constante da alínea "a" deste inciso;

9. Princípios aplicáveis às licitações

Serão **rigorosamente observados** os seguintes **princípios** no processo:



1. **Legalidade**
2. **Impessoalidade**
3. **Moralidade**
4. **Publicidade**
5. **Eficiência**
6. **Interesse público**
7. **Probidade administrativa**
8. **Igualdade**
9. **Planejamento**
10. **Transparência**
11. **Eficácia**
12. **Segregação de funções**
13. **Motivação**
14. **Vinculação ao edital**
15. **Julgamento objetivo**
16. **Segurança jurídica**
17. **Razoabilidade**
18. **Competitividade**
19. **Proporcionalidade**
20. **Celeridade**
21. **Economicidade**
22. **Desenvolvimento nacional sustentável.**

10. Da vinculação com o planejamento estratégico

O Plano Anual de Contratações foi elaborado em conformidade com a Lei Municipal N°. 830, de 29 de setembro de 2021, que estabelece o Plano Plurianual (PPA) para o período de 2022 a 2025. Esse plano foi desenvolvido considerando as diretrizes estratégicas presentes em três Eixos de Desenvolvimento. Esses eixos abrangem os Programas e Ações, bem como seus Objetivos Estratégicos e Metas para a gestão do Governo Municipal de Pereiro. O objetivo é alcançar os Resultados Estratégicos definidos por este plano durante o quadriênio de 2022 a 20251.

11. Execução das contratações inseridas no plano

Para organizar o calendário das suas compras, será necessário observar o período do exercício financeiro dado pela LOA - Lei Orçamentária Anual, publicada anualmente pela Secretaria Municipal de Finanças, além de considerar prazos médios estipulados para a tramitação processual e o



recebimento do material ou execução do serviço, de acordo com cada tipo de processo.

Demanda Comum: As demandas por contratações de bens e serviços, gerenciadas pelo setor responsável pelo planejamento das aquisições, devem ser direcionadas a ela. Em algumas situações, pode ocorrer que os itens inseridos no Plano Anual de Contratações (PCA) para 2024 não estejam disponíveis na Agenda de Contratações. Quando isso acontecer, e se o item for essencial para o funcionamento da unidade, o setor poderá avaliar a melhor maneira de adquiri-lo junto ao setor de licitações e ajustá-lo no PCA. Os valores também podem variar para mais ou para menos, e, portanto, na etapa de revisão, serão feitos os devidos ajustes.

Demanda Específica: Cada unidade requisitante é responsável por organizar e instruir seus processos de aquisição de acordo com os critérios da legislação e o contexto da Câmara Municipal de Pereiro/CE. O cronograma de execução levará em consideração a data pretendida para o uso do material ou serviço.

12 Alterações do Plano Dentro do Prazo

Para gerenciar os prazos de início da instrução processual das contratações de demanda comum ou daquelas que possuam contrato, será elaborado um calendário de contratações, que será publicado juntamente com este Plano. No caso das demandas específicas, cada unidade terá a autonomia de organizar seu próprio calendário, definindo as datas de início dos processos. Essas datas serão estabelecidas considerando os prazos médios para o recebimento do material ou a execução do serviço, de acordo com cada tipo de processo.

Para iniciar o processo de licitações de baixa complexidade, considera-se um prazo de três meses antes da necessidade do objeto ou três meses antes do término da vigência da ata. Já para licitações de alta complexidade, esse prazo é estendido para seis meses de antecedência. No caso das dispensas, elas podem ser iniciadas com 30 dias de antecedência em relação à data desejada para o uso do objeto ou à disponibilidade do serviço, descontando o prazo de entrega do objeto. Quanto à inexigibilidade, o prazo sugerido é de 45 dias de antecedência.

13. Monitoramento do Plano de Contratações anual



CÂMARA MUNICIPAL DE PEREIRO
ESTADO DO CEARÁ
O LEGISLATIVO À SERVIÇO DO POVO DESDE 21 DE NOVEMBRO DE 1842

O monitoramento do plano será realizado pela Câmara Municipal de Pereiro, através do seu sistema de Controle Interno, a cada 3 (três) meses, através do acompanhamento da execução do plano de contratações anual, com o objetivo de avaliar o andamento das contratações de forma a identificar possíveis atrasos nos cronogramas pré-estabelecidos, e propor ações de cumprimento do plano anual de contratações.

Pereiro-CE, 07 de fevereiro 2024.

Joana Darc Nogueira de Lima

Presidente da Câmara



CÂMARA MUNICIPAL DE PEREIRO
ESTADO DO CEARÁ
O LEGISLATIVO À SERVIÇO DO POVO DESDE 21 DE NOVEMBRO DE 1842

ANEXO I



CÂMARA MUNICIPAL DE PEREIRO
ESTADO DO CEARÁ

O LEGISLATIVO À SERVIÇO DO POVO DESDE 21 DE NOVEMBRO DE 1842

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - CÂMARA MUNICIPAL DE PEREIRO, CEARÁ						EXERCÍCIO	2024
OBJETIVO	Consolidar as demandas das unidades gestoras, buscando racionalização das contratações públicas do poder legislativo					PUBLICAÇÃO	ATÉ 30/08
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	Câmara Municipal	Setor responsável pela consolidação	Setor de Compras e setor de Licitação			Meio de Publicação	Site oficial
Nº	SOLICITANTE	ELEMENTO DE DESPESA	OBJETO	JUSTIFICATIVA	VALOR ESTIMADO	FORMA DE CONTRATAÇÃO	MÊS DA NECESSIDADE
MATERIAL CONSUMO							
1	CÂMARA	3.3.90.30.00	AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS E DERIVADOS DE PETRÓLEO.	Dotar os veículos pertencentes a frota oficial e locados de combustíveis e lubrificantes, visando o atendimento as ações inerentes ao funcionamento da administração e buscando o interesse público.	R\$ 51.000,00	PREGÃO / ARP	Jan/2024
2	CÂMARA	3.3.90.30.00	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS.	A aquisição de gêneros alimentícios, para utilização na câmara, possibilitando a feitura de alimentos para funcionários e visitantes.	R\$ 10.000,00	DISPENSA DE LICITAÇÃO	Abr/2024
3	CÂMARA	3.3.90.30.00	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA, HIGIENE E DESCARTAVEIS.	A aquisição de material de limpeza e higiene para atender as necessidades da câmara municipal tem como justificativa a necessidade dos materiais, visando o pleno funcionamento dos setores do legislativo municipal, evitando paralização de ações de interesse público.	R\$ 10.000,00	DISPENSA DE LICITAÇÃO	Abr /2024
4	CÂMARA	3.3.90.30.00	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, ESCRITÓRIO E PEDAGOGICOS.	Justifica-se a necessidade de aquisição de material de expediente, para atender as necessidades do legislativo municipal, tem como justificativa basilar, a necessidade dos materiais, visando o pleno funcionamento dos setores do legislativo municipal, evitando paralização de ações de interesse público.	R\$ 10.000,00	DISPENSA DE LICITAÇÃO	Abr /2024
5	CÂMARA	3.3.90.30.00	AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO E SERIGRÁFICO.	Justifica-se a necessidade de aquisição de material de gráfico e serigráfico para atender as necessidades do legislativo municipal, tem como justificativa basilar, a necessidade dos materiais, visando o pleno funcionamento dos setores do legislativo municipal, evitando paralização de ações de interesse público.	R\$ 5.000,00	DISPENSA DE LICITAÇÃO	Abr /24
6	CÂMARA	3.3.90.30.00	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE COPA E COZINHA.	Justifica-se a necessidade de aquisição de material de copa e cozinha para atender as necessidades do legislativo municipal, tem como justificativa basilar, a necessidade dos materiais, visando o pleno funcionamento dos setores do legislativo municipal, evitando paralização de ações de interesse público.	R\$ 5.000,00	DISPENSA DE LICITAÇÃO	jul/24



CÂMARA MUNICIPAL DE PEREIRO
ESTADO DO CEARÁ

O LEGISLATIVO À SERVIÇO DO POVO DESDE 21 DE NOVEMBRO DE 1842

7	CÂMARA	3.3.90.30.00	AQUISIÇÃO DE PEÇAS E SUPRIMENTOS PARA IMPRESSORAS E SCANNERS.	Justifica-se a necessidade de aquisição de peças e suprimentos para impressoras e scanners para suprir demandas e manutenções das impressoras e scanners da câmara, evitando assim paralização de ações e serviços essenciais de interesse público.	R\$ 5.000,00	DISPENSA DE LICITAÇÃO	mar/2024
8	DIVERSAS	3.3.90.30.00	AQUISIÇÃO DE REFEIÇÕES PRONTAS: ALMOÇOS, LANCHES, BOLOS E SALGADOS DIVERSOS.	Justifica-se a aquisição de refeições prontas, para atender as necessidades da Câmara Municipal de Pereiro em diversos eventos, atividades, capacitações e outras ocasiões de interesse do legislativo, visando o pleno funcionamento dos setores administrativos.	R\$ 4.000,00	DISPENSA DE LICITAÇÃO	Abr /2024
VALOR TOTAL					R\$ 100.000,00		
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS							
9	DIVERSAS	3.3.90.36.00	LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	Justifica-se a necessidade de locação de imóveis para fins de uso da câmara municipal, possibilitando o funcionamento, bem como o devido acondicionamento de documentos pertencentes ao arquivo, indispensáveis para o funcionamento da administração pública.	R\$ 6.000,00	ADITIVO	jan/2024
VALOR TOTAL					R\$ 6.000,00		
SERVIÇOS COMUNS – PESSOA JURÍDICA							
10	CÂMARA	3.3.90.39.00	SERVIÇOS DE CONSULTORIA E ASSESSORIA ESPECIALIZADA EM CONTROLE INTERNO.	Justifica-se a necessidade de serviços de assessoria e consultoria junto ao setor de Controle Interno, buscando o cumprimento da legislação, lei de responsabilidade fiscal bem como assessorar na gestão estratégica, compreendendo a elaboração de relatórios, painéis gerenciais, auditoria interna e a implantação de melhorias contínuas, contribuindo para que o legislativo municipal atinja as metas e objetivos.	R\$ 74.400,00	ADITIVO	jan/2024
11	CÂMARA	3.3.90.39.00	SERVIÇOS DE CONSULTORIA E ASSESSORIA JURÍDICA ESPECIALIZADA.	Justifica-se a necessidade de serviços de Assessoria e Consultoria Jurídica Especializada, para dar suporte jurídico junto a câmara, buscando o cumprimento da legislação no âmbito municipal bem como todo o ordenamento jurídico brasileiro, possibilitando assim o patrocínio de defesas em nome do legislativo, em qualquer esfera da justiça, tribunais de contas, ministério público, contribuindo para que a câmara municipal atinja as metas e objetivos.	R\$ 81.000,00	ADITIVO	jan/2024
12	CÂMARA	3.3.90.39.00	SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS NA ASSESSORIA JUNTO AO SETOR DE COMPRAS.	Justifica-se a necessidade da contratação dos serviços técnicos especializados na assessoria junto ao Setor de Compras, visando elaboração acompanhamento técnico nas fases de precificação de bens e serviços.	R\$ 27.000,00	DISPENSA DE LICITAÇÃO	Abr/2024



CÂMARA MUNICIPAL DE PEREIRO
ESTADO DO CEARÁ

O LEGISLATIVO À SERVIÇO DO POVO DESDE 21 DE NOVEMBRO DE 1842

13	CÂMARA	3.3.90.39.00	SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS ESPECIALIZADOS PARA ELABORAÇÃO E TRANSMISSÃO DA DIRF.	Justifica-se a necessidade da contratação de serviços técnicos profissionais e especializados na elaboração e transmissão da DIRF, para realizar análise documental para identificação dos rendimentos pagos tributários pelo IR, retenções referentes ao imposto de renda retido na fonte, digitalização de dados, alocação dos rendimentos em seus respectivos códigos da receita para elaboração e transmissão da DIRF - Declaração de Imposto de Renda Retido na Fonte, contribuindo assim para que a câmara atinja as metas e objetivos.	R\$ 7.500,00	DISPENSA DE LICITAÇÃO	Fev/2024
14	CÂMARA	3.3.90.39.00	SERVIÇOS DE CONSULTORIA E ASSESSORIA TÉCNICA EM CONTABILIDADE PÚBLICA.	Justifica-se a necessidade da contratação de serviços técnicos profissionais em Contabilidade Pública para realização de serviços contábeis especializados na Administração Pública em atendimento as exigências da LRF.	R\$ 154.200,00	ADITIVO	jan/2024
15	CÂMARA	3.3.90.39.00	SERVIÇOS TÉCNICOS DE CONSULTORIA E ASSESSORIA ESPECIALIZADA PARA ACOMPANHAMENTO EM GESTÃO DE RISCOS NOS PROCESSOS LICITATÓRIOS.	Justifica-se a necessidade da contratação de serviços de assessoria e consultoria junto ao setor de licitações, buscando, cumprimento da legislação pertinente e em especial a Lei nº 14.133/21, bem como todo o ordenamento jurídico, que versa sobre as contratações públicas, possibilitando o total conhecimento e gerenciamento do erário público municipal, minimizando os riscos inerentes aos processos de contratações, contribuindo assim para que a câmara atinja as metas e objetivos.	R\$ 16.800,00	ADITIVO	jan/2024
16	CÂMARA	3.3.90.39.00	SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS NA COLETA DE INFORMAÇÕES MENSAIS, COM ELABORAÇÃO DE RELATÓRIOS E PLANILHAS DEMONSTRATIVAS.	Justifica-se a necessidade dos serviços técnicos especializados na coleta de informações mensais, com elaboração de relatórios e planilhas demonstrativas, para que possa ser feito o acompanhamento de cumprimento de normas constitucionais e prazos legais das Secretarias que compõem a administração pública de Pereiro/CE, como forma de subsidiar a fiscalização dos atos do executivo municipal.	84.000,00	ADITIVO	jan/2024
17	CÂMARA	3.3.90.39.00	PUBLICIDADE OFICIAL	Justifica-se pela necessidade de garantir a observância do princípio constitucional as isonomias, em estrita conformidade com os princípios da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da igualdade, da publicidade, da probidade administrativa. Desta forma a administração visa dar total transparência e segurança aos seus atos oficiais, além de cumprir as determinações legais, poder ter acesso as publicações oficiais de maneira rápida, segura e transparente.	R\$ 16.730,00	DISPENSA DE LICITAÇÃO	fev/2024
18	CÂMARA	3.3.90.39.00	CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA EM COMUNICAÇÃO SOCIAL, ASSESSORIA DE	Justifica-se a contratação de serviços de assessoria e consultoria em comunicação social, assessoria de imprensa, marketing e relações públicas para o	R\$ 72.000,00	TP	Abr/2024



CÂMARA MUNICIPAL DE PEREIRO
ESTADO DO CEARÁ

O LEGISLATIVO À SERVIÇO DO POVO DESDE 21 DE NOVEMBRO DE 1842

			IMPrensa, Marketing e Relações Públicas.	assessoramento e publicação em mídias dos diversos tipos de atos públicos da Câmara de Pereiro/CE, garantindo que as ações sejam tornadas públicas, atingindo assim o interesse público.			
19	CÂMARA	3.3.90.39.00	SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA INSTALAÇÕES, CONFIGURAÇÃO, LIMPEZA E SUPORTE TÉCNICO EM COMPUTADORES E EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA.	A presente demanda se justifica pela necessidade de manutenção preventiva e corretiva dos computadores e equipamentos dos diversos setores da Câmara Municipal de Pereiro/CE.	R\$ 12.000,00	ADITIVO	jan/2024
20	CÂMARA	3.3.90.39.00	SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE DEDETIZAÇÃO	Justifica-se a demanda devido a necessidade de manutenção do prédio da câmara em plenas condições de funcionamento e atendimento a sociedade, mitigando assim a proliferação de pragas e vetores.	R\$ 6.000,00	DISPENSA DE LICITAÇÃO	jun/2024
21	CÂMARA	3.3.90.39.00	SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM ASSESSORIA AO SETOR DE RECURSOS HUMANOS.	Justifica-se a necessidade de serviços de assessoria e consultoria na área de recursos humanos objetivando cumprir a legislação no âmbito municipal, bem como todo o ordenamento jurídico brasileiro, que verse sobre a matéria, com o cumprimento de todas as obrigações inerentes ao setor, incluindo o envio de declarações e demais demonstrativos a todas as esferas de governo contribuindo para que o legislativo atinja as metas e objetivos.	R\$ 48.000,00	ADITIVO	jan/2024
22	CÂMARA	3.3.90.39.00	SERVIÇOS DE CARTÓRIO DE REGISTRO CIVIL	A contratação de serviços de cartório de registro civil se justifica pela necessidade desse tipo de serventia para atender a necessidade da Câmara de Pereiro/CE durante a realização de trabalhos.	R\$ 2.000,00	DISPENSA DE LICITAÇÃO	fev/2024
23	CÂMARA	3.3.90.39.00	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA EMISSÃO DE CERTIFICADOS DIGITAIS	A contratação de empresa especializada na emissão de certificados digitais é justificada pela necessidade de emissão de certificados digitais utilizados pela Câmara de Pereiro/CE.	R\$ 1.500,00	DISPENSA DE LICITAÇÃO	jun/2024
24	CÂMARA	3.3.90.39.00	SERVIÇOS ESPECIALIZADOS NA ELABORAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DE GESTÃO	Justifica-se a presente contratação pela necessidade de assessoria especializada na elaboração e envio da prestação de contas de gestão e assim garantir o cumprimento das normas do tribunal de contas do estado do Ceará	R\$ 11.000,00	DISPENSA DE LICITAÇÃO	Mar/2024
25	CÂMARA	3.3.90.39.00	ELABORAÇÃO DA PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA DA CAMARA MUNICIPAL PARA O EXERCÍCIO DE 2025	Justifica-se a presente contratação pela necessidade de dar cumprimento ao ordenamento jurídico no que concerne ao direito financeiro, com a elaboração da proposta orçamentária contendo todos os gastos que o legislativo pretende realizar durante o exercício financeiro de 2025, viabilizando assim o funcionamento do legislativo municipal.	R\$ 9.000,00	DISPENSA DE LICITAÇÃO	Ago/2024
26	CÂMARA	33.90.39.00	REALIZAÇÃO DE ESTUDO E ELABORAÇÃO DE PROPOSTA DE ALTERAÇÃO DO	Justifica-se a presente contratação pela necessidade de atualização do regimento interno, implementando as	R\$ 25.000,00	DISPENSA DE LICITAÇÃO	Ago/2024



CÂMARA MUNICIPAL DE PEREIRO
ESTADO DO CEARÁ

O LEGISLATIVO À SERVIÇO DO POVO DESDE 21 DE NOVEMBRO DE 1842

			REGIMENTO INTERNO	mudanças necessárias para deixá-lo de acordo com as normas constitucionais e legais vigentes			
27	CÂMARA	33.90.39.00	CONTRATAÇÃO DE ASSESSORIA ESPECIALIZADA PARA O SETOR DE FISCAL DE CONTRATOS	Justifica-se a presente contratação pela necessidade de verificar e assegurar que todas as etapas de cumprimento das obrigações previstas em contrato sejam efetivamente executadas. Assim, a gestão e fiscalização de contratos visa garantir a entrega do objeto contratado (bem ou serviço) dentro dos parâmetros de conformidade legais.	R\$ 36.000,00	DISPENSA DE LICITAÇÃO	Abr/2024
28	CÂMARA	33.90.39.00	REALIZAÇÃO DE ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES	Justifica-se a presente contratação pela necessidade de aprofundar o conhecimento sobre o problema a ser resolvido para que então seja definida a solução mais adequada às necessidades da administração, considerando o interesse público, os objetivos estratégicos da instituição, as opções do mercado, que pode ser a contratação de um serviço, a aquisição de um bem, a realização de uma obra, ou, até mesmo, a execução direta do objeto Câmara Municipal.	R\$ 22.500,00	DISPENSA DE LICITAÇÃO	Mai/2024
29	CÂMARA	33.90.39.00	ELABORAÇÃO DO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL	Justifica-se a presente contratação pela necessidade de atender às normas legais vigentes, evitando problemas com a fiscalização. Promover a racionalização do trabalho e redução de retrabalhos. Propiciar a previsibilidade dos gastos e maior controle de informações do orçamento. Dar mais eficiência na gestão institucional.	R\$ 10.000,00	DISPENSA DE LICITAÇÃO	fev/2024
30	CÂMARA	3.3.90.39.00	CRIAÇÃO DO CÓDIGO DE ÉTICA PARLAMENTAR	Justifica-se a presente contratação pela necessidade de criação de norma que estabelece os princípios éticos e as regras básicas de decore que devem orientar a conduta dos que estejam no exercício do cargo de vereador	10.000,00	DISPENSA DE LICITAÇÃO	Ago/2024
VALOR TOTAL					R\$ 726.630,00		
PASSAGENS E HOSPEDAGENS							
31	CÂMARA	3.3.90.33.00	SERVIÇOS DE AGENCIAMENTO DE AQUISIÇÃO DE PACOTES DE VIAGENS (PASSAGENS E HOSPEDAGEM).	A justificativa desta contratação de serviços de agenciamento de aquisição de pacotes de viagens incluindo passagens aéreas e hospedagem para viabilizar viagens de gestores, vereadores e servidores do legislativo municipal para reuniões de trabalho, seminários, encontros, solenidades e treinamentos destinados ao aperfeiçoamento profissional, bem como a captação de recursos em diversos órgãos estaduais e federais	R\$ 60.000,00	PREGÃO / ARP	mar/2024
VALOR TOTAL					R\$ 60.000,00		
SEVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - TIC							



CÂMARA MUNICIPAL DE PEREIRO
ESTADO DO CEARÁ

O LEGISLATIVO À SERVIÇO DO POVO DESDE 21 DE NOVEMBRO DE 1842

32	CÂMARA	3.3.90.39.00	PROVEDOR DE INTERNET	Justifica-se a presente demanda, para atender as necessidades de utilização de internet para as diversas ações da câmara municipal, garantindo assim o pleno funcionamento dos órgãos e o atendimento a sociedade.	R\$ 1.668,00	DISPENSA DE LICITAÇÃO	jan/2024
33	CÂMARA	3.3.90.39.00	SERVIÇOS DE LICENCIAMENTO DE USO DE SISTEMAS DE TECNOLOGIA INTEGRADOS EM AMBIENTE DE NUVEM (DATA CENTER)	Justifica-se a necessidade dos serviços de licenciamento de uso de sistemas de tecnologia integrados em ambiente de nuvem (DATA CENTER), para dar mobilidade e liberdade de acesso aos sistemas informatizados da Câmara Municipal.	R\$ 15.600,00	ADITIVO	jan/2024
34	CÂMARA	3.3.90.40.00	SERVIÇOS LICENÇA DE USO DE SISTEMA INFORMATIZADO (SOFTWARE).	Justifica-se a necessidade dos serviços de licença de uso de sistema informatizado (SOFTWARE), para suprir as demandas de diversos setores da Administração, visando o pleno funcionamento dos setores, bem como envio e, tratamento, compilação e envio dos dados, aos órgãos de controle e sociedade, evitando paralização de ações de interesses público.	R\$ 21.360,00	ADITIVO	jan/2024
35	CÂMARA	3.3.90.40.00	SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE SOFTWARE PARA GERENCIAMENTO DE PESQUISA DE PREÇOS	Justifica-se a necessidade dos Serviços de locação de software para gerenciamento de pesquisa de preços, para consultar preços praticados no mercado por outros órgãos da administração pública, visando o pleno funcionamento do setor, evitando paralização de ações de interesses público.	R\$ 18.000,00	TP	Abr/2024
36	CÂMARA	3.3.90.40.00	SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE SOFTWARE DE GERENCIAMENTO, HOSPEDAGEM, MANUTENÇÃO E DIAGRAMAÇÃO DO SITE/PORTAL DO OFICIAL DA CÂMARA MUNICIPAL.	Justifica-se a necessidade dos serviços de locação de software de gerenciamento, hospedagem, manutenção e diagramação do site/portal da câmara municipal, para atender as necessidades da publicação de licitações, contratos, decretos, leis e atos normativos municipais, frota de veículos, convênios, postagens de notícias, publicações dos relatórios fiscais para atender leis: lei nº 12.527/2011 - lei de acesso a informação, lei complementar 101 de 2000 e lei complementar 131 de 2019. Desta forma a administração visa dar total transparência e segurança aos seus atos oficiais, além de cumprir as determinações legais, poder ter acesso as publicações oficiais de maneira rápida, segura e transparente.	R\$ 7.848,00	ADITIVO	jan/2024
37	CÂMARA	3.3.90.39.00	SERVIÇOS DE DIGITALIZAÇÃO DE PROCESSOS E DOCUMENTOS.	Faz-se necessária a presente demanda pela necessidade de pessoal qualificado e equipamentos adequados para gestão de arquivos públicos, através de transformação de processo físico em eletrônico por captura inteligente de imagens e armazenamento, garantindo o a preservação da integridade dos documentos públicos.	R\$ 16.200,00	ADITIVO	jan/2024



CÂMARA MUNICIPAL DE PEREIRO
ESTADO DO CEARÁ

O LEGISLATIVO À SERVIÇO DO POVO DESDE 21 DE NOVEMBRO DE 1842

38	CÂMARA	3.3.90.39.00	SERVIÇOS DE TELEFONIA FIXA E MÓVEL	Justifica-se pela necessidade de garantir a comunicação dos diversos setores da Câmara Municipal de Pereiro/CE.	R\$ 2.700,00	DISPENSA DE LICITAÇÃO	fev/2024
39	CÂMARA	33.90.39.00	LOCAÇÃO DE USO DE SOFTWARE COM SISTEMA ELETRÔNICO DE REGISTRO DE EXIBIÇÃO DE VOTAÇÃO EM PLENÁRIO, USO DA PALAVRA POR VEREADORES, CONTROLE DE TRANSPARÊNCIA DOS PROCESSOS E TRABALHOS LEGISLATIVOS	Justifica-se a presente contratação pela necessidade de aprimorar os trabalhos do poder legislativo, tornando mais transparentes e seguras as sessões plenárias, com o auxílio da tecnologia da informação para tornar mais eficiente o controle e a publicidade de todos os atos praticados.	13.800,00	ADITIVO	Jan/2024
40	CÂMARA	33.90.39.00	LOCAÇÃO DE SOLUÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO, EM AMBIENTE WEB SEGURO (HTTPS), PARA IMPLANTAÇÃO DA TRAMITAÇÃO DIGITAL DO PROCESSO, ASSINADO ELETRONICAMENTE	Justifica-se a presente contratação pela necessidade de garantir a máxima segurança na elaboração dos processos da receita e da despesa, com a possibilidade de backup de banco de dados e dos processos. A assinatura digital se mostra como meio mais seguro e antifraude para assinar documentos, fazendo com que a elaboração de tais processos seja realizada e forma célere, segura e em tempo real.	42.000,00	ADITIVO	Jan/2024
VALOR TOTAL					R\$ 139.176,00		
MATERIAL PERMANENTE							
41	CÂMARA	4.4.90.52.00	AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO E EQUIPAMENTOS.	É justificada a aquisição de mobiliário e equipamentos para equipar, adequar e modernizar a Câmara municipal, oferecendo aos vereadores, servidores e visitantes melhor qualidade no atendimento em geral.	R\$ 15.000,00	DISPENSA DE LICITAÇÃO	Jul/2024
42	CÂMARA	4.4.90.52.00	AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES, IMPRESSORAS E EQUIPAMENTOS DE TI.	É justificada a aquisição de computadores, impressoras e equipamentos de TI, visando equipar, adequar e modernizar os diversos setores administrativos Da Câmara de Pereiro/CE, buscando agilidade para realização das atividades administrativas, e assim garantir atendimento de qualidade aos munícipes.	R\$ 10.000,00	DISPENSA DE LICITAÇÃO	jun/2024
43	CÂMARA	4.4.90.52.00	AQUISIÇÃO DE APARELHOS DE AR CONDICIONADO.	Justifica-se a necessidade de aquisição de Aparelhos de Ar Condicionado, para atender as necessidades da Câmara Municipal de Pereiro, mantendo a temperatura do ambiente agradável, evitando paralização de ações de interesses público.	R\$ 7.000,00	DISPENSA DE LICITAÇÃO	abr/2024
44	CÂMARA	4.4.90.52.00	AQUISIÇÃO DE CÂMERAS E EQUIPAMENTOS DE MONITORAMENTO DE VÍDEO.	Justifica-se a necessidade da aquisição de câmeras e equipamentos de vídeo monitoramento, para acompanhamento, monitoramento e segurança das atividades realizadas na Câmara do Município de Pereiro/CE, promovendo segurança aos espaços públicos e às pessoas.	R\$ 6.000,00	DISPENSA DE LICITAÇÃO	mar/2024



CÂMARA MUNICIPAL DE PEREIRO
ESTADO DO CEARÁ

O LEGISLATIVO À SERVIÇO DO POVO DESDE 21 DE NOVEMBRO DE 1842

45	CÂMARA	4.4.90.52.00	AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS	Justifica-se a necessidade de aquisição de novos veículos para renovação da frota e melhoria da qualidade dos serviços realizados pela Secretaria de Obras e urbanismo.	25.000,00	DISPENSA DE LICITAÇÃO	Ago/2024
VALOR TOTAL					R\$ 63.000,00		
INSCRIÇÕES E SERVIÇOS DE CURSOS PROFISSIONALIZANTES E FORMAÇÃO CONTINUADA							
46	CÂMARA	3.3.90.39.00	INSCRIÇÕES DE VEREADORES E SERVIDORES EM CURSOS E CONGRESSOS.	A presente demanda se justifica pela necessidade de capacitação e aprimoramento dos conhecimentos técnicos dos vereadores e servidores da Câmara de Pereiro/CE.	R\$ 5.000,00	DISPENSA DE LICITAÇÃO	abr/2024
47	CÂMARA	3.3.90.39.00	REALIZAÇÃO DE SEMINÁRIO SOBRE CONDUTAS VEDADAS AOS AGENTES PÚBLICOS NO PERÍODO ELEITORAL.	Justifica-se a presente contratação pela necessidade de instruir a todos os agentes públicos da câmara de Pereiro acerca das condutas que são a todos vedadas no período eleitoral	R\$ 5.000,00	DISPENSA DE LICITAÇÃO	Jun/2024
VALOR TOTAL					R\$ 10.000,00		
OBRAS E SEVIÇOS DE ENGENHARIA							
48	CÂMARA	4.4.90.51.00	REFORMA E AMPLIAÇÃO DO PRÉDIO DA CÂMARA MUNICIPAL DE PEREIRO.	Serviço indispensável para garantir o funcionamento adequado com conforme e segurança, bem como ambientes adequados e com estrutura eficiente para proporcionar a realização dos trabalhos inerentes ao legislativo municipal	R\$ 30.000,00	DISPENSA DE LICITAÇÃO	ago/2024
VALOR TOTAL					R\$ 30.000,00		
TOTAL GERAL DO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL – PCA EXERCÍCIO 2024					R\$ 1.134.806,00		



CÂMARA MUNICIPAL DE PEREIRO
ESTADO DO CEARÁ

O LEGISLATIVO À SERVIÇO DO POVO DESDE 21 DE NOVEMBRO DE 1842

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL – CÂMARA MUNICIPAL DE PEREIRO - CEARÁ		EXERCÍCIO	2024
OBJETIVO	Consolidar as demandas das unidades gestoras, buscando racionalização das contratações públicas do poder legislativo		

PCA/2024 - CÂMARA DE PEREIRO/CE

